

Aika 16.01.2020 klo 15:00 - 15:55

Paikka Maaseutupalvelujen neuvotteluhuone, Vartiotie 4, 45100 Kouvola

Asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 1		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	1	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 3		Lausunto Kouvola rakennusjärjestyksen luonnoksesta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta	6
§ 4	2	Maaseutulauslautakunnan alaisten toimintojen kuukausikatsaus 1-10/2019	9
§ 5	3	Maaseutulauslautakunnan alaisten toimintojen kuukausikatsaus 1-11/2019	11
§ 6		Maaseutulauslautakunnan kokousajat vuoden 2020 kevätkaudelle	13
§ 7		Nuorisovaltuuston edustajien tukihenkilö	14
§ 8		Ilmoitusasiat	15
§ 9	4	Maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisen rahoitusperusteet vuonna 2020	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Seppälä Kirsi	puheenjohtaja	
	Helkala Maarit	jäsen	
	Hietanen Seija	jäsen	
	Porkka Sami	jäsen	
	Pyötsiä Johanna	jäsen	
	Taskinen Hannu	jäsen	
	Anttila Minna	esittelijä, maaseutupalvelujen päällikkö	
	Suomalainen Mervi	sihteeri, toimistos sihteeri	
Poissa	Korpivaara Pekka	varapuheenjohtaja	
	Honkima Joonas	Jäsen	
	Luukko Emma	jäsen	
	Iiläinen Helmi	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuoppamäki Topias	nuorisovaltuuston edustaja	
	Vainio Vesa	kaupunginhallituksen edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Kirsi Seppälä
puheenjohtaja

Mervi Suomalainen
sihteeri

Hannu Taskinen
pöytäkirjan tarkastaja

Seija Hietanen
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 17.1.2020.
Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 24.1.2020
lähtien

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Mala**

Hallintosäännön 138 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Maaseutulauslautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi maaseutulauslautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Mala**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 150 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:

Maaseutulautekunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Hannu Taskisen ja Maarit Helkalan sekä varalle Seija Hietasen.

Maaseutulautekunnan päätös:

Maaseutulautekunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Hannu Taskisen ja Seija Hietasen.

Liitteet
Pöytäkirjantarkastus

Lausunto Kouvola rakennusjärjestyksen luonnoksesta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta**95/10.03.00.00/2020****Mala 16.01.2020 § 3**

Kouvola rakennus- ja ympäristölautakunta on päättänyt asettaa Kouvola rakennusjärjestyksen luonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti julkisesti nähtäväksi ajalle 16.12.2019 - 20.01.2020 ja pyytää maaseutulautakunnalta rakennusjärjestyksen luonnoksesta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta maankäyttö- ja rakennusasetuksen 6 §:n mukaista lausuntoa.

Lausunto pyydetään toimittamaan 20.01.2020 mennessä.

Esitys lausunnoksi:

Rakennusjärjestyksen uudistaminen ajanmukaiseksi on tarpeellista. Sen tehtävänä on suunnitelmallistaa ja määritellä paikallisiin oloihin sopivaa rakentamista ja sen sijoittumista ottaen huomioon hyvän elinympäristön toteutuminen.

Sen avulla voidaan osaltaan tukea kaupungin eri alueiden elinvoimaa. Positiivista on, että tämä on otettu huomioon mm. osoittamalla kaavoittamattomia ranta-alueita, joilla ympärivuotiseen asumiseen tarkoitetun asuinrakennuksen rakentaminen tai olemassa olevan vapaa-ajan asunnon muuttaminen ympärivuotiseen asuinkäyttöön rakennusluvalla ilman poikkeamismenettelyä on mahdollista. Toivottavaa olisi, että edellä mainittu rakentamisen salliminen olisi mahdollista myös muualla vastaavilla alueilla.

Rakennusjärjestyksen tulee olla muutenkin mahdollisimman joustava ja kannustava rakennuspaikkaa tarvitsevien uusien asukkaiden houkuttelemiseksi.

Elinvoiman tukemiseksi myös maaseutuyritystoiminnan tarpeet tulee ottaa huomioon. Esimerkiksi kohdassa rakennuskaava-alue (asemakaava) koskevat lisämääräykset 14.2.3.9 s. 37 maanviljelys- tai metsätalousalueeksi kaavassa osoitetulle sekä maatilan talouskeskuksen alueella tulisi sallia myös sivuelinkeinoa palvelevia rakennuksia.

Seuraavaksi vielä muutamia yksittäisiä, teknisiä huomioita.

Joissakin kohdissa ei liene tarpeen määrittää tarkkaa mittalukua tai rajata asiaa liian yksityiskohtaisesti. Tällaisia kohtia ovat määritelmässä s. 5 kylpytynnyri (lämmitysmuoto) ja leikkimökki (mittaluvut), s. 6 rantasauna (peseytymistilojen osuus), s. 7 terassi ja terassi

maanpinnassa (tarkka korkeus, lasituksen määrittely) sekä terassi rantasaunan yhteydessä (pinta-ala).

Tarpeettoman yksityiskohtaisesti on myös ilmaistu kohdassa toimenpiteiden luvan-/ ilmoituksenvaraisuus s. 11: Markiisin tulee soveltua rakennuksen värytykseen (värin arviointi). Myös sivulla 12 on ilmaistu tarpeettoman yksityiskohtaisesti: LVI-laitteiden ulkoyksikkö tulee sijoittaa sisäpihan puolelle. Kadun/tien puoleiselle julkisivulle asennusta ei sallita. Ulkoyksikkö tulee verhoilla rakennuksen julkisivuun soveltuvilla materiaaleilla ja värytyksellä.

Sivulla 13 aurinkosähkö- ja aurinkolämpöjärjestelmien kohdalla lappeen suuntaisia järjestelmiä voisi asentaa ilman toimenpidelupaa tai ilmoitusta 60 m² saakka ja muilla 32 m² saakka lukuun ottamatta julkisivuun asennettavia, joilla 5 m² saakka.

Kohdassa aidat, rajaavat reunusmuurit ja istutukset s. 17 lauseessa Tonttien/kiinteistöjen välisen raja-aidan korkeus tulee olla enintään 160 cm (tarkka korkeus) - ei liene tarpeen määrittää korkeutta ollenkaan.

Kohdassa rakentamisen määrä ranta-alueella s. 25 pysyvään asumiseen tarkoitettulla rakennuspaikalla ranta-alueella rantasaunan enimmäiskooksi voisi harkita 30 kerros-m².

Kohdassa ympärivuotinen asuminen ranta-alueella s. 26 on asuinrakennukseksi tarkoitettulle rakennukselle määritetty sellainen etäisyys rannasta kuin rakennusjärjestyksessä on muualla määrätty. Tämä lienee vanhempien vapaa-ajan asuntojen kohdalla liian tiukka edellytys, jonka vuoksi joustovaraa tulisi olla.

Myös saarella sijaitseva vapaa-ajan asunto tulisi voida muuttaa pysyvään asumiskäyttöön edellytysten täytyessä - voitaneen poistaa lause rakennuspaikka ei sijaitse saarella, jonne ei ole kiinteää kulkuyhteyttä.

Kohdassa hulevesien johtaminen s. 26 on lause: Mikäli hulevedet johdetaan sadevesijärjestelmään tai kadun/tien kuivatusjärjestelmään, tulee siihen saada järjestelmän haltijan suostumus. Se on ristiriidassa mahdollisesti tulevan hulevesimaksuvelvoitteen kanssa.

===

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:

Maaseutulauslautakunta päättää antaa rakennus- ja ympäristölauslautakunnalle edellä esitetyn lausunnon.

Maaseutulauslautakunnan päätös:

Maaseutulauslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

OAS-2019 Osallistumis ja arviointisuunnitelma Rakennusjärjestys

04.12.2019

Rakennusjärjestys-2019 luonnos 04.12.2019

Maaseutulausautakunnan alaisten toimintojen kuukausikatsaus 1-10/2019

117/02.02.02/2020

Mala 16.01.2020 § 4

Maaseutulausautakunnan alaisiin toimintoihin kuuluvat Maaseudun kehittäminen, Viljelijätukipalvelut ja Lomituspalvelut.

	1.000 euroa	MTA201 9	TOT 1-10	TOT-%	TPE
Maaseudun kehittäminen	Toimintatulot	3	1	22,8	3
	Toimintamenot	-1.126	-946	84,0	-1.126
	Toimintakate	-1.124	-947	84,3	-1.124
Viljelijätukipalvelut	Toimintatulot	3	3	90,0	3
	Toimintamenot	-420	-343	81,8	-420
	Toimintakate	-417	-341	81,7	-417
Lomituspalvelut	Toimintatulot	5.062	3.873	76,5	4.900
	Toimintamenot	-5.121	-3.739	73,0	-4.960
	Toimintakate	-60	134		-60
Maaseutupalvelut	Toimintatulot	5.067	3.875	76,5	4.900
	Toimintameno	-6.667	-5.028	75,4	-6.500
	t				
yhteensä	Toimintakate	-1.600	-1.153	72,1	-1.600

Maaseudun kehittämiseen sisältyvät maaseutulausautakunnan toiminnan hallintokulut, vapaa-ajanasukastoimikunnan ja kylien neuvottelukunnan kulut, avustukset kylien toimintaan, Leader-toiminnan kuntaraha, laajakaistahankkeen rahoitusosuus sekä yksityistieavustukset. Avustuksia ja rahoitusosuuksia on maksettu n. 0,82 milj.euroa eli 88,3%.

Viljelijätukipalveluihin sisältyvät maaseutuelinkeinoviranomaistoiminnan menot, jotka ovat toteutuneet tasaisen kertymän mukaisesti.

Lomituspalveluihin sisältyvät sekä lomituksen hallinnon että varsinaisen lomitustoiminnan menot ja tulot. Tulot koostuvat pääosin valtion korvauksesta sekä lomituspalvelumaksuista. Lomitettavia päiviä on kertynyt 12.842 eli 70 %, kun tavoite koko vuodelle on 18.287.

Talousarviossa asetetut säästötoimenpiteet on huomioitu toiminnassa.

Maaseutulausautakunnan kuukausikatsaus 1-10/2019 on **liitteenä 1**

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:

Maaseutulauslautakunnan alaisten toimintojen kuukausikatsaus 1-10/2019 merkitään tiedoksi.

Maaseutulauslautakunnan päätös:

Maaseutulauslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Maaseutulauslautakunnan alaisten toimintojen kuukausikatsaus 1-10/2019_Mala16012020

Maaseutulauslautakunnan alaisten toimintojen kuukausikatsaus 1-11/2019

117/02.02.02/2020

Mala 16.01.2020 § 5

Maaseutulauslautakunnan alaisiin toimintoihin kuuluvat Maaseudun kehittäminen, Viljelijätukipalvelut ja Lomituspalvelut.

	1.000 euroa	MTA 2019 TOT 1-11		TOT%	TPE
Maaseudun kehittäminen	Toimintatulot	3	2	90,3	3
	Toimintamenot	-1 126	-977	86,7	-1 126
	Toimintakate	-1 124	-974	86,7	-1 124
Viljelijätuki-	Toimintatulot	3	1	26,7	3
palvelut	Toimintamenot	-420	-368	87,7	-420
	Toimintakate	-417	-367	88,2	-417
Lomitus-	Toimintatulot	5062	4158	82,1	4 900
palvelut	Toimintamenot	-5 121	-4 096	80,0	-4 960
	Toimintakate	-60	61	202,4	-60
Maaseutu-	Toimintatulot	5 067	4 160	82,1	4 900
palvelut	Toimintamenot	-6 667	-5 441	81,6	-6 500
yhteensä	Toimintakate	-1 600	-1 281	80,0	-1 600

Maaseudun kehittämiseen sisältyvät maaseutulauslautakunnan toiminnan hallintokulut, vapaa-ajanasukastoimikunnan ja kylien neuvottelukunnan kulut, avustukset kylien toimintaan, Leader-toiminnan kuntaraha, laajakaistahankkeen rahoitusosuus sekä yksityistieavustukset. Avustuksia ja rahoitusosuuksia on maksettu n. 0,84 milj.euroa eli 90,6%.

Viljelijätukipalveluihin sisältyvät maaseutuelinkeinoviranomaistoiminnan menot, jotka ovat toteutuneet tasaisen kertymän mukaisesti.

Lomituspalveluihin sisältyvät sekä lomituksen hallinnon että varsinaisen lomitus toiminnan menot ja tulot. Tulot koostuvat pääosin valtion korvauksesta sekä lomituspalvelumaksuista. Lomitettavia päiviä on kertynyt 14.510 eli 79 %, kun tavoite koko vuodelle on 18.287.

Talousarviossa asetetut säästötoimenpiteet on huomioitu toiminnassa.

Maaseutulauslautakunnan kuukausikatsaus 1-11/2019 on **liitteenä 2**

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:

Maaseutulauslautakunnan alaisten toimintojen kuukausikatsaus 1-11/2019 merkitään tiedoksi.

Maaseutulauslautakunnan päätös:

Maaseutulauslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Maaseutulauslautakunnan alaisten toimintojen kuukausikatsaus 1-11/2019_Mala 16012020

Maaseutulausautakunnan kokousajat vuoden 2020 kevätkaudelle**Mala 16.01.2020 § 6**

Hallintosäännön 129 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Maaseutulausautakunta on kokoontunut pääsääntöisesti kerran kuukaudessa, lukuun ottamatta heinäkuuta, maaseutupalvelujen kokoushuoneessa, os. Vartiotie 4.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:

Maaseutulausautakunta tekee päätöksen vuoden 2020 kevätkauden kokousajoista.

Maaseutulausautakunnan päätös:

Maaseutulausautakunnan vuoden 2020 kevätkauden kokouspäivät ovat

keskiviikko 12.2.2020
torstai 12.3.2020
keskiviikko 8.4.2020
keskiviikko 13.5.2020 ja
torstai 11.6.2020

Nuorisovaltuuston edustajien tukihenkilö**Mala 16.01.2020 § 7**

Nuorisopalveluista on tullut kutsu nuorisovaltuutettujen ja lautakuntien/kaupunginvaltuuston nuorisovaltuuston edustajien tukihenkilöiden yhteiseen koulutukseen 20.2.2020

Nuorisovaltuuston edustajina maaseutulauslautakunnassa ovat Helmi Iliäinen ja Topias Kuoppamäki sekä varaedustajana Anssi Moilanen. Maaseutulauslautakunta on päättänyt kokouksessaan 23.8.2017 § 44, että nuorisovaltuuston edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa.

Lautakunnissa on ollut käytäntönä, että ne valitsevat keskuudestaan tukihenkilöt nuorisovaltuuston edustajille. Myös maaseutulauslautakunnan on tarpeen valita tukihenkilö nuorisovaltuuston edustajille.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:

Merkitään tiedoksi ja valitaan lautakunnan jäsenistä tukihenkilö nuorisovaltuuston edustajille.

Maaseutulauslautakunnan päätös:

Tukihenkilöksi nuorisovaltuuston edustajille valittiin Sami Porkka.

Ilmoitusasiat

Mala 16.01.2020 § 8

Saapuneet kirjeet:

Maatalousyrittäjien eläkelaitos 20.12.2019

Ilmoitus lomituskustannusten ja lomituksen hallintokustannusten
ennakoiden määrästä vuodelle 2020

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615
7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Maaseutulausautakunnan päätös:

Maaseutulausautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisen rahoitusperusteet vuonna 2020**176/02.05.01.02/2020****Mala 16.01.2020 § 9**

Kouvolan kaupunki myöntää rahoitusta talousarvioon varatusta määrärahasta maaseudun ja haasteellisten alueiden elinvoimaisuuden ja asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi.

Aikaisemmin rahoitushakemukset on käsitellyt Kouvolan kaupunginhallituksen konsernijaosto. Vuodesta 2020 alkaen rahoituksen myöntää maaseutulauslautakunta avustusmäärärahastaan.

Elinkeinojaosto on hyväksynyt 13.3.2013 § 32 rahoitusperusteet ja niitä on tarkistettu 27.8.2014 ja niihin on tehty teknisiä muutoksia 7.2.2018. Koska rahoituksen myöntäminen on nyt siirtynyt maaseutulauslautakunnalle, rahoitusperusteisiin on tehtävä teknisiä muutoksia.

Esitys maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisen rahoitusperusteista vuonna 2020 on **liitteenä 3**.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan maaseutulauslautakunta huolehtii osaltaan maaseudun ja sen elinkeinojen kehittämisestä ja päättää mm. kylien toimintaan myönnettävistä avustuksista.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:

Maaseutulauslautakunta hyväksyy maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisen rahoitusperusteet vuonna 2020 liitteen 3 mukaisesti.

Maaseutulauslautakunnan päätös:

Maaseutulauslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Maaseudun ja muiden haasteellisten alueiden kehittämisen rahoitusperusteet 2020_Mala16012020

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupungin hallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 3 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 4003 tai 020 615 4801

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.